

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Славгородская общеобразовательная школа-интернат»

ПРИНЯТО

Протокол педагогического совета
от 01.04.2016г. № 4



Положение

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015: Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32: положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082: СанПиП 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189: СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с ОВЗ» от 10.07.2015 № 26: Уставом КГБОУ «Славгородская общеобразовательная школа-интернат».

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КГБОУ «Славгородская общеобразовательная школа-интернат!», их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения адаптированной основной общеобразовательной программы (далее - АООП).

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план, и включает в себя четвертную и годовую аттестацию по результатам контрольных работ, тестирования за учебный год.

1.5. Контроль знаний учащихся осуществляется в следующих формах: вводный, текущий, промежуточный и итоговый контроль.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами КГБОУ «Славгородская общеобразовательная школа-интернат».

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации за отчётный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности КГБОУ «Славгородская общеобразовательная школа-интернат», отчёта о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет, совет школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Вводный контроль успеваемости обучающихся

2.1. Вводный контроль проводится на начало учебного года с целью выявления остаточных знаний обучающихся.

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса.

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится поурочно, по учебным четвертям, в форме:

- а) диагностики: стартовой, промежуточной, итоговой;
- б) устных ответов: ответ на поставленный вопрос, собеседования, развёрнутый ответ по заданной теме, сообщение по избранной теме, декламация стихов, чтение текста и др.;
- в) письменных ответов: тренировочных упражнений, практической, лабораторной, самостоятельной и контрольной работ, диктанта, изложения, сочинения, тестирования;
- г) защиты проектов.

3.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

3.3.1. поурочный контроль:

определяется педагогами самостоятельно с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием рабочей программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

3.3.2. по учебным четвертям определяются на основании результатов текущего контроля успеваемости по четвертям - во 2-9-х классах по всем предметам учебного плана независимо от недельной нагрузки;

3.4. Оценка качества выполнения осуществляется на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости обучающихся: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо», 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно». Критерии выставления указанных отметок определяются в рабочих программах учебных предметов и в методических указаниях по проведению отдельных видов работ с учётом планируемых образовательных результатов освоения АООП.

3.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

3.5.1. в 1 классе, классе со сложным дефектом осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале;

3.5.2. во 2-9 классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам;
- безотметочно по коррекционным и факультативным курсам и в рамках внеурочной деятельности.

3.5.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

3.5.4. за письменный ответ отметка 2 «неудовлетворительно», 3 «удовлетворительно», 4 «хорошо», 5 «отлично» выставляется учителем в тетради, дневнике и классном журнале;

3.5.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок;

3.5.6. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

3.5.7. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами. 2/3 учебного времени, отметка за четверть не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией ОУ в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом и родителями (законными представителями) обучающихся;
- отметки обучающихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно, за три дня до начала каникул.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебных предметов АООП. сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательным учреждением.

4.2. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения АООП и принятия на этой основе решения о переводе их в следующий класс (в том числе условно).

4.3. Под освоением образовательной программы учебного года понимается достижение обучающимися планируемых индивидуальных образовательных результатов, установленных АООП образовательного учреждения на момент завершения соответствующего учебного года.

4.4. Промежуточную аттестацию:

4.4.1. проходят обучающиеся 2-9 классов, осваивающие АООП во всех формах обучения: а также обучающиеся, осваивающие АООП по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

4.4.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие АООП в форме семейного образования и в форме самообразования.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся 2-9 классов проводится в формах: контрольной работы, итоговой контрольной работы, диктанта, тестирования, проверки техники чтения, защиты индивидуального/группового проекта и др.

4.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

4.6.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, за исключением 1 класса, класса

со сложным дефектом;

4.6.2. годовые контрольные работы проводятся в течение последнего месяца учебного года учителями, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы в данных классах. Конкретные сроки проведения годовых контрольных работ устанавливаются учителями по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе;

4.6.3. в отношении обучающихся, осваивающих АООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана основывается на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;

4.7. Промежуточная аттестация обучающихся 2-9 классов по учебным предметам осуществляется путём выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

4.8. Обучающиеся 2-9 классов признаются освоившими АООП учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов (удовлетворительно).

4.9. Обучающиеся, признанные освоившими АООП соответствующего учебного года, переводятся педагогическим советом в следующий класс.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам АООП или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.10.1. уважительными причинами признаются:

болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации:

- трагические обстоятельства семейного характера:

участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях.

- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ:

4.11. Обучающиеся имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс только по решению.

4.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и переведённые в следующий класс условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые в каждом конкретном случае индивидуально приказом, но не более одного года с момента образования академической задолженности, в указанный период включаются время болезни обучающегося.

4.13. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в образовательном учреждении создается комиссия.

4.14. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой АООП). переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.15. Обучающиеся по образовательным программам в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

4.16. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОУ не предусмотрена.

5. Итоговая аттестация обучающихся

5.1. Сроки итоговой аттестации устанавливаются приказом директора школы.

5.2. Итоговая аттестация обучающихся 4 класса проводится в виде экзамена по трудовому обучению и регламентируется Положением о порядке проведения экзамена по трудовому обучению выпускников.

5.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

5.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение АООП является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательным учреждением,

5.5. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

5.6. Учащиеся, обучающиеся на дому, экзамен по профессионально-трудовому обучению не сдают.

5.7. График проведения экзаменов и состав экзаменационной комиссии составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором школы.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнении в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации образовательного учреждения.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях педагогического совета образовательного учреждения и указанных в п. 6.1. представительных органов.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 6.1., и утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

6.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.