

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Славгородская общеобразовательная школа-интернат»

ПРИНЯТО

Протокол педагогического совета
от 01.04.2016г № 4



УТВЕРЖДЕНО
Приказом К1 БОУ «Славгородская
общеобразовательная школа-интернат»
от 23.04.2016г № 35

Положение

о порядке и основании перевода и отчисления обучающихся

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации». Приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Положение определяет порядок и основания перевода и отчисления обучающихся К1 БОУ «Славгородская общеобразовательная школа-интернат».

1.3. Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности образования.

II. Порядок и основания перевода

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета и на основании приказа директора.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.2.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного месяца с момента её возникновения. В указанный срок не включается время каникул, болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

2.2.2. Организация создаёт условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

2.2.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки установленные настоящим Положением с момента образования академической задолженности.

2.2.4. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз организацией создается комиссия.

2.2.5. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

2.2.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс \словно.

2.2.7. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академической отложенности с момента её образования, по решению Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение, переведены на обучение по индивидуальному учебному плану или направлены на Центральную ПМПК для определения дальнейшей формы обучения.

2.2.8. Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

2.3. В отдельных случаях, положительно успевающих обучающихся, учитывая возраст ребёнка, переводят в следующий класс на начало нового учебного года, соответствующий их психофизическому и умственному развитию. Для этого:

родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся пишет заявление на имя директора организации о переводе на индивидуальный учебный план:

- данный вопрос выносится на заседание Педагогического совета;
- на основании решения Педагогического совета директором организации издается распорядительный акт о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренному).

2.4. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления и приказа о переводе.

2.3. Обучающиеся могут быть отчислены в порядке перевода в другие общеобразовательные организации на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательную организацию, реализующую программу соответствующего уровня;
- по желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Порядок и условия перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую программу соответствующего уровня, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленного для данной организации норматива. При переходе в общеобразовательную организацию, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест допускается.

2.7. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего должны обратиться в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.8. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс;
- наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации. (Приложение. Форма заявления об отчислении).

2.9. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке

перевода организация в трехдневный срок издаст распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.10. Организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы: личное дело обучающегося; документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).

2.11. Перевод обучающегося на основании решения суда в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность и реализующую программу соответствующего уровня производится в порядке, установленном школодагелством.

2.12. Перевод обучающегося оформляется распорядительным актом директора.

2.13. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности организации, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе: в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

iii. Порядок основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- в связи с завершением обучения;

- досрочно на основании, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (Приложение. Форма заявления об отчислении):

- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы, изданный в трехдневный срок в случае перевода в другую общеобразовательную организацию на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4.1. В личном деле обучающегося в графе о выбытии указывается новое место учебы (при наличии), дата и номер приказа о выбытии, запись заверяется подписью директора школы и печатью.

3.4.2. Личное дело выдается совершеннолетним обучающимся или родителям (законным представителям), либо направляется по почте на основании запроса администрации иной образовательной организации.

3.4.3. В алфавитную книгу вносится запись о выбытии с указанием даты и номера приказа.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

